

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 006/2024 - Lei nº 13.204, de 2015

Data de Assinatura: 22 de junho de 2024

Instrumento de Parceria: Termo de Colaboração nº 006/2024

Órgão da administração pública responsável: Secretaria do Trabalho, Emprego, Renda e Esporte do Estado da Bahia

Organização executora: Comunidade Cidadania e Vida

CNPJ: 07.552.266/0001-96

Descrição do Objeto da parceria: seleção de propostas para a consecução de finalidade de interesse público e recíproco envolvendo a transferência de recursos financeiros a organizações da sociedade civil visando a execução do Programa Qualifica Bahia com ações de Qualificação Social e Profissional, promovendo a qualificação social e profissional de trabalhadores em alinhamento com as demandas do setor produtivo apuradas por meio de mapeamento dos principais setores econômicos, ocupações e números de admissões e demissões.

Valor da Parceria: R\$ 1.056.000,00 (um milhão, cinquenta e seis mil reais).

Valores liberados: R\$ 528.000,00 (quinhentos e vinte e oito mil reais).

Prestação de contas: Cumprida com objeto e metas estabelecidas em plano de trabalho de forma regular.

EQUIPE DE TRABALHO

Nº.	Cargo	Qtde de trabalhadores	Forma de Vínculo	Carga Horária Semanal/Dias	REMUNERAÇÃO 12 MESES		Total Geral
					Remuneração Bruta (Mensal)	Total Remuneração Bruta	
1	Apoio Administrativo	20	PJ	30	1.412,00	28.240,00	28.240,00
2	Assistente Administrativo	1	PJ	40	2.400,00	14.400,00	14.400,00
3	Coordenador Geral	1	PJ	40	4.000,00	24.000,00	24.000,00
4	Coordenador Pedagógico	1	PJ	40	2.500,00	7.500,00	7.500,00
5	Instrutor QP	40	PJ	30	1.760,00	70.400,00	70.400,00
6	Instrutor QS	40	PJ	30	880,00	35.200,00	35.200,00
TOTAL		103			12.952,00	179.740,00	179.740,00

Função do membros da equipe: Coordenador Geral – acompanhar as ações de execução do projeto; Coordenador Pedagógico – acompanhar as atividades pedagógicas do projeto; Assistentes Administrativos – executar as atividade meio do projeto na parte de logística e administrativa; Assessoria Contábil – realizar a prestação de contas, geração de planilhas financeira e sua validação; Instrutores – ministrar os conteúdos dos cursos e Apoio Administrativo – acompanhar junto as turmas a execução dos cursos.